

Total No. of Printed Pages—4

**4 & 6 SEM TDC SDTM (CBCS)**  
**SEC 4.1/6.1**

**2 0 2 2**

**( June/July )**

**[ Skill Enhancement Course ]**

**SKILL DEVELOPMENT FOR  
TOURISM MANAGEMENT**

**Paper : SEC-4.1/6.1**

**Full Marks : 40**

**Pass Marks : 16**

**Time : 2 hours**

***The questions are of equal value***

**1. যোগাযোগৰ সংজ্ঞা দিয়া।**

**Define communication.**

**2. যোগাযোগৰ দুটা বৈশিষ্ট্য লিখা।**

**Write two characteristics of communication.**

**3. লিখিত যোগাযোগৰ উপাদানসমূহ কি কি?**

**What are the elements of written communication?**



4. অ-ভাষিক যোগাযোগ কি? উদাহৰণ দিয়া।

What is non-verbal communication? Give examples.

5. যোগাযোগৰ প্ৰতিবন্ধকতাসমূহ কেনেকৈ আঁতৰাব পাৰি, লিখা।

Write briefly how barriers of communication can be removed.

6. 'ডাক ব্যৱস্থা' সম্পৰ্কে এটা চমু টোকা লিখা।

Write a short note on 'mail'.

7. যোগাযোগ ব্যৱস্থাত ইণ্টাৰনেটৰ গুৰুত্ব সম্পৰ্কে লিখা।

Write the importance of Internet in the communication process.

8. যোগাযোগৰ মাধ্যম হিচাপে কম্পিউটাৰৰ বিষয়ে লিখা।

Write about computer as a tool for communication.

9. গণ-সংযোগৰ মাধ্যম বুলিলে কি বুজা? ইয়াৰ দুটা বৈশিষ্ট্যৰ বিষয়ে লিখা।

What do you mean by mass media? Write two characteristics of mass media.



10. দূৰদৰ্শন আটাইতকৈ জনপ্ৰিয় গণমাধ্যম বুলি তুমি ভাবানে ? যতায়ত দিয়া ।

Do you think that television is the most popular mass media? Comment on it.

11. আনুষ্ঠানিক পত্ৰ বুলিলে কি বুজা ? চাকৰিৰ বাবে আবেদনপত্ৰত কি কি তথ্য লগত দিব লাগে, লিখা ।

What do you mean by formal letter? What should we need to attach in a job application?

12. কোনে, কালৈ আৰু কিয় সংগ্ৰহ-পত্ৰ প্ৰেৰণ কৰে ?

Who writes the collection letters to whom and why?

13. নৈমিত্তিক ছুটি বিচাৰি এখন পত্ৰ লিখা ।

Write a leave application.

14. বক্তৃতা মানে কি ?

What is speech?

15. উপস্থাপন মানে কি ? উপস্থাপনৰ ক্ষেত্ৰত লোৱা বিভিন্ন গুৰুত্বপূৰ্ণ দিশসমূহ কি কি ?

What is presentation? What are the significant dimensions for the preparation of a presentation?



16. ভাল কথনৰ প্ৰয়োজনীয়তা সম্পৰ্কে লিখা।

Point out the importance of good dialogue.

17. দৃশ্য আহিলাৰ অংশ হিচাপে পাৰাৰ-পইণ্ট প্ৰেজেন্টেছনৰ বিষয়ে চমুকৈ লিখা।

Write a note on PowerPoint presentation as a visual aid.

18. টেলিফোনৰ সফল যোগাযোগৰ পাঁচটা টিপ্চ লিখা।

Write five tips of effective communication on the telephone.

19. পৰ্যটনত মতামতৰ গুৰুত্ব সম্পৰ্কে লিখা।

Write briefly the importance of feedback in tourism.

20. পৰ্যটন উদ্যোগত দেহভংগী কিয় গুৰুত্বপূৰ্ণ?

Why is body language important in tourism industry?

★ ★ ★